



Relatório de progresso nº 1

Actualizado até 1 de Abril de 2004¹

Nota: este relatório tem como objectivo relatar o progresso recente do projecto e as acções previstas, bem como os prazos aplicáveis. Não pretende explicar detalhadamente a estratégia nem cada uma dessas acções. Para o efeito deve ser consultada a apresentação *powerpoint* que se encontra em <http://www.futurosustentavel.org/apresentacao.pps>.

Índice:

Organização.....	3
Constituição do Grupo Coordenador	3
Indicação de interlocutores técnicos e envio do organigrama da autarquia.....	3
Assinatura da Carta de Ålborg.....	4
Criação dos Grupos Informais de Acompanhamento.....	4
Criação de uma base de dados de contactos.....	5
Comunicação e sensibilização	5
Boletim ambiental do Grande Porto.....	5
Portal na internet.....	6
Reuniões com os vários departamentos da autarquia.....	6
Estabelecimento de parcerias com a imprensa.....	6
Primeira reunião do Grupo Coordenador e divulgação pública oficial do início do projecto	7
Directório de projectos de educação ambiental.....	7
Guia da Agenda 21 Escolar.....	8
Campanhas bimestrais	8

¹ Por favor informe-nos caso detecte alguma incorrecção.

Participação.....	9
Distribuição dos painéis de divulgação e dos folhetos e questionários	9
Criação dos Conselhos Municipais de Ambiente.....	9
Reunião com as Juntas de Freguesia.....	10
Concurso “Pensar o Grande Porto”	10
Reuniões de trabalho abertas.....	11
Conferência “Ambiente no Grande Porto”	11
Diagnóstico ambiental.....	12
Recolha e compilação de informação ambiental.....	12
Organização de visitas de estudo a cada concelho.....	13
Reunião com os departamentos de ambiente e empresas municipais relevantes.....	13
Realização de reuniões sectoriais.....	14

Organização

Constituição do Grupo Coordenador							
Objectivos	O Grupo Coordenador (GC) é constituído por representantes de cada autarquia, de cada Conselho Municipal de Ambiente e dos seguintes parceiros estratégicos: Associação Empresarial de Portugal, Comissão de Coordenação e Desenvolvimento Regional, Direcção Regional de Agricultura de Entre-Douro e Minho, Ordem dos Engenheiros e União Distrital das Instituições Particulares de Solidariedade Social.						
Tarefas	Autarquias: nomeação de um ou mais representantes para o Grupo Coordenador.						
Espinho	Gondomar	Maia	Matosinhos	Porto	Póvoa de Varzim	Valongo	Vila do Conde
	Participou na reunião zero.	Participou na reunião zero. Representantes nomeados: Eng. Helena Lopes, Dra. Marta Moreira e Dr. Ricardo Teixeira.	Participou na reunião zero.	Participou na reunião zero.	Participou na reunião zero.	Participou na reunião zero. Representante nomeado: Dra. Arminda Clara Poças.	Participou na reunião zero.

Indicação de interlocutores técnicos e envio do organigrama da autarquia							
Objectivos	Nomear um ou mais interlocutores técnicos para o estabelecimento de um contacto mais fácil e directo entre estas e a equipa técnica. Envio do organigrama da autarquia, incluindo empresas municipais, com explicação das funções de cada departamento e respectivo director.						
Tarefas	Autarquias Até final de Maio: nomeação dos interlocutores e envio do organigrama.						
Espinho	Gondomar	Maia	Matosinhos	Porto	Póvoa de Varzim	Valongo	Vila do Conde
	Eng. Osvaldo Figueiredo e Eng. Iva Rodrigues (não houve nomeação oficial).	Dr. Ricardo Teixeira.		Eng. Pedro Pombeiro e Eng. Cláudia Cardoso (não houve nomeação oficial).	Eng. Rute Pereira.	Eng. Miguel Vidal e Eng. Carla Pardal.	

Assinatura da Carta de Ålborg

Objectivos	Assinatura da Carta de Ålborg por todos os municípios. Esta declaração oficial vincula a autarquia para com os objectivos de desenvolvimento municipal sustentado que a mesma preconiza. O formulário de adesão deve ser enviado para a organização da Campanha Europeia das Cidades e Vilas Sustentáveis. A versão electrónica da Carta e do formulário estão disponíveis em http://www.futurosustentavel.org ou em http://www.sustainable-cities.org/join.html .						
Tarefas	Autarquias Até final de Julho: assinatura, por parte do Executivo ou Assembleia Municipal de cada município.						
Espinho	Gondomar	Maia	Matosinhos	Porto	Póvoa de Varzim	Valongo	Vila do Conde
		Já assinou.			Já assinou.	Já assinou.	

Criação dos Grupos Informais de Acompanhamento

Objectivos	Criação em cada autarquia, sempre que possível, de um Grupo Informal de Acompanhamento (ou com existência formal) responsável pelo acompanhamento do Futuro Sustentável. Este GIA poderia ser constituído pelos representantes no Grupo Coordenador e pelos interlocutores técnicos.						
Tarefas	Autarquias Até final de Setembro: criação dos GIA.						
Espinho	Gondomar	Maia	Matosinhos	Porto	Póvoa de Varzim	Valongo	Vila do Conde
		Criou o Grupo Coordenador do Plano Estratégico para o Desenvolvimento Sustentável.					

Criação de uma base de dados de contactos

Objectivos	Criação de uma base de dados com diversos contactos.						
Tarefas	<p>Autarquias Entidades cujos contactos solicitamos às autarquias: associações, organizações e outras instituições, autoridades de interesse público (bombeiros, polícia, protecção civil) e professores activos na área da educação ambiental. Dados sobre cada uma, sempre que disponíveis: nome do responsável, nome da entidade, morada, código postal e correio electrónico.</p> <p>Lipor: enviou uma lista de emails de todos os eco -conselheiros para inserção na base de dados de envio de notícias e do boletim ambiental.</p> <p>ESB: elaborou lista de contactos das Juntas de Freguesia, escolas, órgãos de comunicação social e organismos da administração central relativos ao ambiente.</p>						
Espinho	Gondomar	Maia	Matosinhos	Porto	Póvoa de Varzim	Valongo	Vila do Conde
		Enviou lista de contactos.				Enviou lista de contactos.	

Comunicação e sensibilização

Boletim ambiental do Grande Porto

Objectivos	Editar o boletim ambiental cada quadrimestre e distribuí-lo electronicamente à base de dados de contactos existente e por correio a instituições relevantes como os membros do GC e as Juntas de Freguesia, entre outros.						
Tarefas	<p>Autarquias: envio de informações que considerem importantes.</p> <p>Lipor: o Futuro Sustentável será também divulgado no Ecos, na brochura do Projecto Escolar e terá um espaço próprio no Dossiê do Professor.</p> <p>ESB: editou e distribuiu o número 1 (por via electrónica apenas). Até ao final de Abril: editar o número 2. Apoio na elaboração de conteúdos para divulgação do projecto.</p>						
Espinho	Gondomar	Maia	Matosinhos	Porto	Póvoa de Varzim	Valongo	Vila do Conde
						Forneceu informações.	

Portal na internet							
Objectivos	Criação, apetrechamento e divulgação de uma página na internet que possa ser considerada “o portal ambiental da Área Metropolitana do Porto”.						
Tarefas	<p>Autarquias: envio, quando disponível em formato electrónico, da documentação referida em “Recolha e compilação de informação ambiental”.</p> <p>Lipor: vai ajudar a testar o portal. Os eco-conselheiros irão ainda inserir dados, como utilizadores, relativos às actividades que desenvolvem, agenda de eventos, projectos, etc.</p> <p>ESB: o portal já entrou em fase de testes (http://futurosustentavel.seara.com), tendo a maior parte dos conteúdos existentes sido colocada em linha. As várias bases de dados que integra (projectos, eventos, informação ambiental, etc.) estão em desenvolvimento contínuo.</p> <p>Para a primeira reunião do Grupo Coordenador: lançamento do portal e produção de 20 000 a 50 000 marcadores de livros sobre a mesma.</p>						
Espinho	Gondomar	Maia	Matosinhos	Porto	Póvoa de Varzim	Valongo	Vila do Conde

Reuniões com os vários departamentos da autarquia							
Objectivos	Organizar uma reunião com os vários departamentos em cada autarquia. Para além da apresentação do projecto pela equipa técnica, informando e envolvendo um conjunto vasto de quadros municipais, cada departamento dá a conhecer os principais projectos concretizados ou previstos que estão, de alguma forma, relacionados com o desenvolvimento sustentado.						
Tarefas	<p>Autarquias</p> <p>Até final de Maio: marcação da reunião.</p>						
Espinho	Gondomar	Maia	Matosinhos	Porto	Póvoa de Varzim	Valongo	Vila do Conde
		Já realizado.			Já realizado.	Já realizado.	

Estabelecimento de parcerias com a imprensa							
Objectivos	Estabelecer parcerias com um jornal local por cada concelho e ainda com o JN ou Comércio do Porto. Serão publicadas campanhas de sensibilização, artigos de opinião de especialistas, uma coluna do leitor e informação actualizada sobre o projecto.						
Tarefas	<p>ESB: reuniu com vários órgãos de comunicação social e elaborou um protocolo de colaboração base.</p> <p>Até finais de Abril: assinatura dos protocolos de colaboração.</p> <p>Maio: início das parcerias.</p>						

Primeira reunião do Grupo Coordenador e divulgação pública oficial do início do projecto

Objectivos	20 ou 21 de Abril: realizar a primeira reunião do Grupo Coordenador e lançamento oficial do projecto com a presença dos vários vereadores (?). Lançamento ainda do portal (?).
Tarefas	

Directório de projectos de educação ambiental

Objectivos	Elaboração de um directório de projectos de educação ambiental de modo a identificar áreas onde existam carências e onde o esforço seja duplicado sem ser multiplicador. A base de dados assim criada ficará disponível na internet.						
Tarefas	<p>Autarquias: preenchimento de um questionário sobre a matéria.</p> <p>ESB: elaborou um questionário e solicitou o seu preenchimento aos municípios bem como a diversas instituições.</p> <p>Até Julho: conclusão do directório.</p> <p>Lipor: vai enviar a listagem de actividades que realiza.</p> <p>Setembro ou Outubro: apoio à organização de uma reunião de apresentação do Futuro Sustentável com professores.</p>						
Espinho	Gondomar	Maia	Matosinhos	Porto	Póvoa de Varzim	Valongo	Vila do Conde
Já respondeu ao questionário.		Entregou um relatório sobre as actividades de educação ambiental.			Já respondeu ao questionário.	Já respondeu ao questionário.	

Guia da Agenda 21 Escolar

Objectivos	Edição e distribuição de um guia prático sobre a implementação da Agenda 21 Escolar. Este guia será concebido sob a forma de um “protocolo”, permitindo aos professores levar a cabo o referido processo. Será oferecido individualmente a todas as escolas e professores activos na área da educação ambiente, ficando ainda disponível para <i>download</i> na internet.
Tarefas	ESB: parte dos conteúdos já foi elaborada. Até final de Julho: conclusão dos conteúdos e sua revisão. Até meados de Setembro: produção de 2000 a 5000 exemplares. Lipor Até meados de Outubro: distribuição pelas escolas e professores.

Campanhas bimestrais

Objectivos	Lançar de uma campanha de sensibilização a cada bimestre (relativa à redução do consumo de água e energia, consumo ecológico, plantação de árvores, mobilidade sustentável, etc.) e publicitá-la nos meios disponíveis (internet, boletim ambiental, órgãos de comunicação social, etc.).
Tarefas	ESB Até início de Junho: lançamento da primeira campanha.

Participação

Distribuição dos painéis de divulgação e dos folhetos e questionários

Objectivos	Divulgar o projecto e obter o maior número possível de respostas ao questionário. O questionário tem em vista o apuramento dos principais problemas e potencialidades da região.						
Tarefas	<p>Autarquias</p> <p>Até meados de Abril: colocação dos painéis e dos folhetos em locais movimentados e com grande potencial de informação. Logo que possível: publicação do questionário no seu boletim municipal, sempre que exista.</p> <p>Lipor: vai ficar responsável por 5 painéis de divulgação e por sugerir aos municípios locais para a sua localização. Até finais de Maio: distribuição de cerca de 4900 folhetos em toda a região através dos eco-conselheiros.</p> <p>ESB: produziu 20 000 folhetos contendo um questionário sobre as prioridades de intervenção ambiental e ainda 9 painéis de divulgação. Editou ainda uma separata para a revista da Ordem dos Engenheiros da Região Norte. Até finais de Março: distribuição de um painel de divulgação, um porta-folhetos e 500 folhetos por cada autarquia. Até finais de Abril: distribuição de 8 000 folhetos em toda a região através da imprensa. Até finais de Junho: realização de questionários na rua.</p>						
Espinho	Gondomar	Maia	Matosinhos	Porto	Póvoa de Varzim	Valongo	Vila do Conde
Recebeu os materiais.		Recebeu os materiais.	Recebeu os materiais.	Recebeu os materiais.	Recebeu os materiais.	Recebeu os materiais.	Recebeu os materiais.

Criação dos Conselhos Municipais de Ambiente

Objectivos	Criação, em cada município, de um Conselho Municipal de Ambiente, incluindo aprovação da sua constituição e regulamento. A equipa técnica elaborou um regulamento base para adaptação que está disponível em http://www.futurosustentavel.org . Os CMA são as principais estruturas para estimular a participação pública e a transparência, pelo que a sua criação deve ser considerada prioritária.
Tarefas	<p>Autarquias</p> <p>Até final de Outubro: criação de todos os CMA.</p> <p>ESB: elaborou um regulamento base.</p>

Espinho	Gondomar	Maia	Matosinhos	Porto	Póvoa de Varzim	Valongo	Vila do Conde
		CMA e seu regulamento aprovados oficialmente.		CMA e seu regulamento aprovados oficialmente. Já decorreu a primeira reunião.	CMA aprovado oficialmente.	CMA em estado adiantado de criação.	Criação do CMA com trabalho preparatório efectuado.

Reunião com as Juntas de Freguesia

Objectivos	Reunir com a maior parte das Juntas de Freguesia de cada município para divulgar o Futuro Sustentável, permitir à equipa técnica conhecer os problemas reais sentidos pela população e incentivar a participação das autoridades locais.						
Tarefas							
Espinho	Gondomar	Maia	Matosinhos	Porto	Póvoa de Varzim	Valongo	Vila do Conde
Realizado.	Realizado.	Realizado.			Realizado.	Realizado.	Realizado.

Concurso "Pensar o Grande Porto"

Objectivos	Lançar um concurso que promova na opinião pública uma reflexão aprofundada sobre o Grande Porto e reconheça o papel de iniciativas locais, com resultados visíveis, que tenham contribuído para a melhoria da qualidade do ambiente ou para fomentar um espírito de cidadania activa das pessoas.
Tarefas	<p>Autarquias: apoiar na divulgação.</p> <p>Lipor: apoiar na divulgação.</p> <p>ESB: elaborou o regulamento base e um folheto de divulgação.</p> <p>Até meados de Abril: começar a divulgação.</p> <p>Até 25 de Junho: entrega dos trabalhos.</p>

Reuniões de trabalho abertas

Objectivos	Realizar, em cada concelho, uma reunião de trabalho destinada à população em geral e todos os grupos vivos com o objectivo de conhecer os problemas e identificar uma visão para o desenvolvimento sustentável do Grande Porto.						
Tarefas	<p>Autarquias: providenciar espaço e apoio logístico para a realização das reuniões.</p> <p>ESB Até final de Março: definir metodologia e propor datas. De Abril a Junho: realização das reuniões.</p>						
Espinho	Gondomar	Maia	Matosinhos	Porto	Póvoa de Varzim	Valongo	Vila do Conde

Conferência “Ambiente no Grande Porto”

Objectivos	Organizar uma conferência que estimule uma discussão aprofundada sobre as estratégias a adoptar para melhorar o ambiente no Grande Porto. Da conferência resultarão, para quatro áreas temáticas fundamentais (água, transportes e mobilidade, participação pública e governança, e áreas naturais, zonas verdes e dispersão urbana), um conjunto de directrizes que deverão ser seguidas.
Tarefas	<p>Autarquias: apoiar na divulgação e preparar posters ou apresentações.</p> <p>Lipor: apoiar na divulgação e na organização.</p> <p>ESB Início de Setembro: começo da divulgação. Finais de Outubro ou início de Novembro: realização.</p>

Diagnóstico ambiental

Recolha e compilação de informação ambiental

Objectivos	Recolher e compilar informação relativa ao ambiente e ao desenvolvimento da região. Esta informação servirá de base à elaboração do Diagnóstico do Ambiente e do Plano de Acção.						
Tarefas	<p>Autarquias</p> <p>Formato e tipo de documentação que solicitamos: cartografia e fotografias aéreas (escala superior a 1:15 000, se possível), PDM (incluindo cartas em escala superior a 1:15 000, se possível), planos e projectos estruturantes, regulamentos municipais, relatórios e teses e trabalhos universitários. Para evitar informação em excesso ou demasiado pormenorizada, sugerimos que a mesma seja seleccionada pela autarquia, optando apenas por aquela que seja manifestamente relevante para o projecto.</p> <p>Temas possíveis: actividades económicas, agricultura e pecuária, água, áreas naturais e biodiversidade, atmosfera, demografia, educação ambiental, energia, ordenamento do território e urbanismo, paisagem e território, participação pública, património, questões sociais, resíduos, ruído e transportes.</p> <p>ESB: foram adquiridos alguns estudos do INE, Fundação Calouste Gulbenkian e DGOTDU. Elaborou-se uma lista de bibliografia a consultar.</p> <p>Até final de Maio: consulta de estudos ou planos importantes (Planos de Bacia, PDMs, Plano Regional de Ordenamento Florestal, Antepiano Geral de Urbanização, etc.).</p> <p>Até final de Junho: envolvimento de actores relevantes como a Comissão de Coordenação e Desenvolvimento Regional e a Universidade do Porto (em particular alguns grupos de investigação), bem como de pessoas com actuação reconhecida na área ambiental e no Grande Porto, com vista à elaboração de um directório sobre os projectos e estudos realizados ou em curso.</p>						
Espinho	Gondomar	Maia	Matosinhos	Porto	Póvoa de Varzim	Valongo	Vila do Conde
Forneceu informação sobre a "Estratégia, grandes opções e investimentos".		Forneceu diversos mapas sobre PMOTs e outros elaborados no âmbito do PEDS, bem como informação sobre projectos em curso.	Forneceu relatório sobre a água, de 1995.	Forneceu o relatório "Sistema de monitorização da qualidade de vida urbana".		Forneceu informações sobre projectos em curso, publicações sobre a Serra de Valongo e o PDM.	

Organização de visitas de estudo a cada concelho

Objectivos	Organizar uma visita de estudo a cada concelho para conhecer <i>in loco</i> os seus principais problemas e aspectos positivos.						
Tarefas	Autarquias: apoiar a definição de um percurso e dar apoio logístico para a realização da visita (cedência de transporte, por ex.). ESB Até meados de Julho: realização de todas as visitas.						
Espinho	Gondomar	Maia	Matosinhos	Porto	Póvoa de Varzim	Valongo	Vila do Conde

Reunião com os departamentos de ambiente e empresas municipais relevantes

Objectivos	Realização de uma reunião com os departamentos de ambiente e urbanismo e empresas municipais relevantes de todas as câmaras da Área Metropolitana do Porto no sentido de se identificarem problemas comuns, possíveis estratégias a seguir e se partilharem experiências de sucesso.						
Tarefas	Autarquias: confirmar a sua presença. Lipor: ceder auditório para a realização da reunião. ESB: preparar e organizar detalhadamente a reunião. 15 de Junho: realização da reunião.						
Espinho	Gondomar	Maia	Matosinhos	Porto	Póvoa de Varzim	Valongo	Vila do Conde

Realização de reuniões sectoriais

Objectivos	Realizar reuniões sectoriais, em conjunto para os vários municípios, com os serviços de protecção civil, agrupamentos de escolas, empresas de transporte público colectivo, serviços da administração central, órgãos de imprensa, etc.						
Tarefas	Lipor: ceder auditório para a realização das reuniões. ESB Setembro e Outubro: realização das reuniões.						
Espinho	Gondomar	Maia	Matosinhos	Porto	Póvoa de Varzim	Valongo	Vila do Conde